



## PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE TLAXCALA

La Jefatura de Departamento de Comunicación de la **Universidad Politécnica de Tlaxcala** tiene la labor de coordinar de forma oportuna la información que emana de la institución, hacia la opinión pública, por diversos canales de comunicación y redes sociales, además de establecer los vínculos necesarios entre las diversas áreas de la universidad, es una tarea indispensable que se debe ejercer de forma integral.

Los primeros pasos de la Comunicación Social en la Universidad son establecer parámetros que permiten ejercer la comunicación en muchos ámbitos de gestión y se empieza a reconocer la necesidad de establecer vínculos con la sociedad para dar a conocer lo que se hace dentro y fuera del campus universitario.

El área de comunicación se ha ido perfeccionando ante las necesidades informativas tanto de manera interna como externa, y generando sinergia con las demás áreas para llegar a la comunidad a través de los medios de comunicación, redes sociales y medios de difusión.

El documento contiene los criterios de organización, se detallan las funciones y características de cada área que compone la Jefatura de Departamento y cómo finalmente logra establecer una colaboración positiva para cubrir las necesidades de manera interna y externa.

### EJES DE LA COMUNICACIÓN

#### 1. COMUNICACIÓN INTERNA

- Fomentar la cohesión y el compromiso entre los miembros de la institución.
- Informar sobre noticias internas, logros y eventos relevantes.
- Facilitar la colaboración y el intercambio de ideas entre el personal y los estudiantes.

#### 2. DIFUSIÓN DE INVESTIGADORES Y EX ALUMNOS

- Destacar los logros y contribuciones de los investigadores de la institución.
- Resaltar historias de éxito de ex alumnos para inspirar a la comunidad educativa.
- Promover la imagen de la institución a través de los éxitos de sus miembros.



### 3. DIVULGACIÓN MEDIÁTICA

- Establecer relaciones con medios de comunicación a través de la Coordinación de Comunicación del Estado de Tlaxcala para aumentar la visibilidad de la institución.
- Publicar noticias, investigaciones y eventos de relevancia en medios tradicionales y digitales.
- Posicionar a la institución como un referente en su campo de acción.

### 4. LIVE STREAM/PODCAST (INVESTIGADORES Y MAESTROS)

- *Crear y difundir contenido multimedia con la participación de investigadores y profesores.*
- *Explorar temas de actualidad, investigaciones y tendencias relevantes.*
- *Fomentar la interacción con la audiencia a través de entrevistas y debates.*

### 5. REVISTA INSTITUCIONAL

- *Publicar investigaciones y avances tecnológicos de la institución.*
- *Promover la difusión del conocimiento en áreas tecnológicas.*
- *Mantener a la comunidad informada sobre los desarrollos tecnológicos y científicos de vanguardia.*

La Jefatura de Departamento de Comunicación coordina la información interna y externa, así como las actividades que se desarrollan en la institución, teniendo un alcance en Rectoría, las secretarías: académica y administrativa, direcciones académicas, medios de comunicación y comunidad universitaria.

A través de las áreas correspondientes de **Diseño Gráfico y Producción Audiovisual**.



## COMUNICACIÓN

- Recibir oficios de solicitud y órdenes de trabajo.
- Entregar Orden de trabajo a responsables de cada área, después de ser analizado el oficio de solicitud.
- Jerarquizar los eventos de acuerdo a la agenda institucional, el personal disponible y recursos autorizados, verificando que se cumpla con las políticas de solicitud de servicio establecidas.
- Asistir eventos oficiales, hacer boletín de prensa y obtener la información del evento para dar a conocer a través de redes sociales o medios de comunicación.
- Enviar boletín para revisión a la Dirección General de Comunicación del Gobierno del Estado.
- Supervisar que la imagen de la universidad esté de acuerdo al Manual de Identidad Institucional.
- Revisar que la imagen de la institución se aplique correctamente.

## DISEÑO GRÁFICO

- Elaboración e instrumentación de políticas de promoción y difusión de la Universidad.
- Diseño, desarrollo y seguimiento de la identidad gráfica institucional.
- Crear material necesario para promocionar las ingenierías y maestría (Carteles, calendario escolar, convocatorias, mapas curriculares, reconocimientos, constancias, artículos promocionales, etc.)
- Alimentación y seguimiento permanente de la Página Web y Redes Sociales.
- Desarrollar aquellas funciones que siendo de su competencia le sean encomendadas por su jefe inmediato.



## PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

### 1. Creación de Contenido Audiovisual:

- Producción de Videos Institucionales que abarcan desde el concepto y levantamiento de imagen hasta la dirección, edición y postproducción.
- Elaboración de Cápsulas Informativas y Documentales relacionados con eventos y logros de la universidad.
- Desarrollo de Motion Graphics para enriquecer la presentación visual de la universidad.
- Creación de guiones para voces en off que acompañan nuestros materiales audiovisuales.
- Elaboración de Storyboards para planificar y visualizar proyectos audiovisuales.
- Edición de Audio para garantizar la calidad sonora de nuestros contenidos.

### 2. Fotografía y Cobertura

- Fotografía de las diferentes actividades que tienen lugar en la universidad, capturando momentos clave y la vida académica.
- Cobertura de nuestra rectora en eventos oficiales de gobierno para documentar su participación y contribución.

### 3. Gestión de Redes Sociales:

- Administración de todas las redes sociales oficiales de la universidad.
- Publicación de contenido relevante y atractivo que refleje los valores y logros de la institución.
- Desarrollo de estrategias de copywriting para comunicar de manera efectiva.
- Filtración y respuesta a comentarios y mensajes para mantener una interacción positiva y constructiva con nuestra comunidad en línea.

### 4. Producción de Streamings:

- Creación de visuales atractivos para transmitir en redes sociales durante eventos en vivo.
- Dirección de cámaras y realización (switcheo) para garantizar una experiencia de streaming fluida y profesional.
- Transmisión en tiempo real de eventos, conferencias y actividades relevantes para nuestra audiencia en línea.



ESTADO DE  
TLAXCALA



Estas actividades se llevan a cabo con el objetivo de fortalecer la presencia y la reputación de nuestra universidad tanto en el ámbito digital como en el tradicional, comunicando de manera efectiva nuestros logros, valores y contribuciones a la sociedad.



*Elianeth*

Elianeth Flores y García

**Jefa de Departamento de Comunicación UPTx**



 [www.uptlax.edu.mx](http://www.uptlax.edu.mx)

El sistema de gestión de la UPTx está certificado bajo ISO 9001:2015  
Carretera Federal Tlax.-Pue. Km 9.5 Av. Universidad Politécnica No. 1  
San Pedro Xalcaltzinco Tepeyanco, Tlax. C.P. 90180 Tel. 01 (246) 465 1300  
<http://rectoria@uptlax.edu.mx> / [sgc.uptlax.edu.mx](http://sgc.uptlax.edu.mx)

