

MES	ACTIVIDAD	BENEFICIO O IMPACTO
Septiembre	<ul style="list-style-type: none"> * Medida preventiva 007, en seguimiento a la aplicación de la Guía de Revisión para el Cumplimiento de la LGCG y los documentos emitidos por el CONAC. * Revisión de cumplimiento del rubro de Recursos Materiales. * Envió de documentación a la Contraloria del Ejecutivo, acta de entrega-recepción de la obra UD-5. * Solicitud de documentación e información a la Dirección de la Unidad de Planeación de la obra UD-5. * Seguimiento de la energización de la obra UD-5. * Seguimiento a las solicitudes de Información Pública, de la Plataforma Nacional de Transparencia y del Sistema de Transparencia del Poder Ejecutivo. * Solicitud al Secretario Académico para la regularización de los procesos archivísticos y administración documental. * Medida Preventiva para la publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala, del Reglamento de Ingreso, Promoción y Permanencia del Personal Académico de la U.P.T. * Media Preventiva 005 para dar cumplimiento a la presentación del anteproyecto del Presupuesto de la U.P.T., para el ejercicio fiscal 2018. * Envió de información al Contralor del Ejecutivo sobre la disposición que marca el Acuerdo que Establece las Políticas Generales del Ejercicio del Presupuesto, las Medidas de Mejora y Modernización de la Gestión Administrativa y los Lineamientos de Austeridad del Gasto Publico 2017. 	<p>Vigilar el cumplimiento de las normas de control interno que expida la Contraloría del Ejecutivo, así como aquellas que regulan el funcionamiento administrativo de la Universidad, con la finalidad de mejorar los procesos administrativos.</p>