

INFORME DE ACTIVIDADES PRIMER TRIMESTRE DE 2019

RECURSOS MATERIALES

| FECHA | ACTIVIDAD | BENEFICIOO IMPACTO |
|---------------|---|---|
| 31 Enero 2019 | Adquisición de bienes y servicios. | Proveer al personal docente o administrativo del material o servicio requerido, para que permita desarrollar sus actividades. |
| 31 Enero 2019 | Registro y control de patrimonio. | Conservar el control y actualización de inventarios, que permita saber en cualquier momento dónde se ubican los bienes y quién es el responsable del mismo. |
| 31 Enero 2019 | Suministro de servicios generales. | Proveer de servicios básicos, para el óptimo funcionamiento de las instalaciones de la Universidad y permitan espacios dignos de aprendizaje. |
| 31 Enero 2019 | Control y registro de bitácoras. | Mantener el parque vehicular en condiciones óptimas de operación, que permitan proveer las actividades requeridas con seguridad. |
| 31 Enero 2019 | Tramite de pago a proveedores. | Entregar el trámite ante el Departamento de Recursos Financieros, para que se realice el pago de lo adquirido en tiempo y forma. |
| 31 Enero 2019 | Abastecer material de limpieza y papelería. | Tener aulas y espacios de trabajo limpios, así como proveer de material de papelería a las diferentes áreas que integran a la universidad para el desarrollo de sus actividades Diarias |
| 31 Enero 2019 | Verificación de parque vehicular | Cumplir con los estándares ecológicos, que permitan cuidar el medio ambiente. |
| 31 Enero 2019 | Contratación de Transporte Estudiantil | Proveer a los estudiantes de transporte seguro, confiable y a un buen precio, para el desarrollo de las visitas industriales |

| | | |
|-----------------|---|---|
| | | realizadas. |
| 28 Febrero 2019 | Adquisición de bienes y servicios. | Proveer al personal docente o administrativo del material o servicio requerido, para que permita desarrollar sus actividades. |
| 28 Febrero 2019 | Registro y control de patrimonio. | Conservar el control y actualización de inventarios, que permita saber en cualquier momento dónde se ubican los bienes y quién es el responsable del mismo. |
| 28 Febrero 2019 | Suministro de servicios generales. | Proveer de servicios básicos, para el óptimo funcionamiento de las instalaciones de la Universidad y permitan espacios dignos de aprendizaje. |
| 28 Febrero 2019 | Control y registro de bitácoras. | Mantener el parque vehicular en condiciones óptimas de operación, que permitan proveer las actividades requeridas con seguridad. |
| 28 Febrero 2019 | Tramite de pago a proveedores. | Entregar el trámite ante el Departamento de Recursos Financieros, para que se realice el pago de lo adquirido en tiempo y forma. |
| 28 Febrero 2019 | Abastecer material de limpieza y papelería. | Tener aulas y espacios de trabajo limpios, así como proveer de material de papelería a las diferentes áreas que integran a la universidad para el desarrollo de sus actividades Diarias |
| 28 Febrero 2019 | Verificación de parque vehicular | Cumplir con los estándares ecológicos, que permitan cuidar el medio ambiente. |
| 28 Febrero 2019 | Contratación de Transporte Estudiantil | Proveer a los estudiantes de transporte seguro, confiable y a un buen precio, para el desarrollo de las visitas industriales realizadas. |
| 31 Marzo 2019 | Adquisición de bienes y servicios. | Proveer al personal docente o administrativo del material o servicio requerido, para que permita desarrollar sus actividades. |
| 31 Marzo 2019 | Registro y control de patrimonio. | Conservar el control y actualización de inventarios, que |

| | | |
|---------------|---|---|
| | | permita saber en cualquier momento dónde se ubican los bienes y quién es el responsable del mismo. |
| 31 Marzo 2019 | Suministro de servicios generales. | Proveer de servicios básicos, para el óptimo funcionamiento de las instalaciones de la Universidad y permitan espacios dignos de aprendizaje. |
| 31 Marzo 2019 | Control y registro de bitácoras. | Mantener el parque vehicular en condiciones óptimas de operación, que permitan proveer las actividades requeridas con seguridad. |
| 31 Marzo 2019 | Tramite de pago a proveedores. | Entregar el trámite ante el Departamento de Recursos Financieros, para que se realice el pago de lo adquirido en tiempo y forma. |
| 31 Marzo 2019 | Abastecer material de limpieza y papelería. | Tener aulas y espacios de trabajo limpios, así como proveer de material de papelería a las diferentes áreas que integran a la universidad para el desarrollo de sus actividades Diarias |
| 31 Marzo 2019 | Verificación de parque vehicular | Cumplir con los estándares ecológicos, que permitan cuidar el medio ambiente. |
| 31 Marzo 2019 | Contratación de Transporte Estudiantil | Proveer a los estudiantes de transporte seguro, confiable y a un buen precio, para el desarrollo de las visitas industriales realizadas. |

FECHA DE ELABORACIÓN: 31 MARZO DE 2019

ELABORADO POR: Joel Márquez de Gante