

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|
| Nombre INCUBACIÓN DE PROYECTOS EMPRESARIALES Y APOYO A INNOVADORES DE EMPRESAS | Descripción breve APOYO A EMPRENDEDORES ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD Y SOCIEDAD EN GENERAL | | | Tipo SERVICIO |
| Categoría Educación | Transaccional No | Publicado Sí | Estado <input checked="" type="checkbox"/> Publicado | |
| Fecha de actualización 17-oct-2017 12:05 | Fecha de revisión 05-mar-2018 10:06 | Fecha de validación 17-oct-2017 12:05 | Fecha de publicación 17-oct-2017 12:07 | |
| Actualizado por Marco Aurelio Pérez Iturbide | Revisado por Marco Aurelio Pérez Iturbide | Validado por Marco Aurelio Pérez Iturbide | Publicado por ZEUS VALENTÍN SÁNCHEZ VENTURA | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Nombre SUBDIRECCIÓN DE CIIDEN | Dirección AVENIDA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA NÚMERO 1, | | |
| Localidad XALCALTZINCO | Municipio TEPEYANCO | Código postal 90180 | |
| Responsable JUÁREZ SALGADO NALLELY | Cargo JEFE DE LA SUBDIRECCIÓN DE CIIDEN | Horario de atención LUNES A VIERNES DE 9:00 A 15:00 Y DE 16:00 A 17:00 HORAS. | |
| Teléfono (01246) 46 51300 EXTENSIÓN 4004 | Correo electrónico nallely.juarez@uptlax.edu.mx | Página web http://www.uptlax.edu.mx | |

| | | |
|--|--|---|
| Descripción SERVICIOS DE INCUBACIÓN QUE SE PRESTA A LOS EMPRENDEDORES, COMO UNA PLATAFORMA PARA LA INNOVACIÓN Y GENERACIÓN DE EMPRESAS COMPETITIVAS, GENERADORAS DE NUEVOS EMPLEOS, QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA REGIÓN. | A quien va dirigido A FUTUROS EMPRESARIOS, ESTUDIANTES Y SOCIEDAD CIVIL. | |
| Horario del servicio LUNES A VIERNES DE 9:00 A 15:00 HORAS. | Tiempo de respuesta CINCO DÍAS HÁBILES, PARA VALORAR EL PROYECTO | Vigencia ENERO A DICIEMBRE 2017 |
| Clave UPT-DIPE-I-14 | Tipo de trámite en internet INFORMATIVO | Documentos o productos que se obtienen ASESORÍA EMPRENDEDORES, EMPRESARIOS Y TRÁMITE DE APOYOS PARA FINANCIAMIENTO. |

| | | |
|--|---|--|
| Tipo de pago Un costo - \$5,000.00 | Forma de pago DEPÓSITO BANCARIO O TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA | Lugares de pago SUCURSAL BANCO SANTANDER |
|--|---|--|

Requisitos

- * TENER DEFINIDO UN PROYECTO EMPRESARIAL.
- * LLENAR FORMATOS (CARTA DE INTENCIÓN Y FICHA TÉCNICA).
- * CONTAR CON LA APROBACIÓN DEL PROYECTO POR EL COMITÉ INTERNO DE EVALUACIÓN PARA EL LLENADO DE LOS FORMATOS ESTABLECIDOS SE LES ASESORA EN FORMA PERSONAL

Pasos

- 1.- ENTREVISTA CON EL COORDIANDOR DEL CENTRO DE INCUBACIÓN.
- 2.- LLENAR LOS FORMATOS REQUERIDOS (CARTA DE INTENCIÓN Y FICHA TÉCNICA).
- 3.- REALIZAR PAGO CORRESPONDIENTE, MEDIANTE DEPÓSITO BANCARIO O TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA EN CUALQUIER SUCURSAL DEL BANCO SANTANDER SERFIN.
- 4.- DEFINIR LOS HORARIOS Y FECHAS DE ASESORÍA.
- 5.- ELABORAR SU PLAN DE NEGOCIOS.
- 6.- ASISTIR A LAS ASESORIAS EN LAS ÁREAS DE ADMINISTRACIÓN, MERCADOTECNIA, DISEÑO GRÁFICO E INDUSTRIAL, FINANCIERA Y LEGAL, ENTRE OTROS.
- 7.- DISEÑAR LA ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA.
- 8.- EVALUACION DE PROYECTOS POR PARTE DEL COMITÉ.

Observaciones