

Subproceso de Apoyo: **Recursos humanos.**

Formato: **Oficio.**

Fecha de aprobación: **Enero 2018**

**NOMBRE:** MIGUEL VELAZCO MIXCOATL **NÚM. DE OFICIO:** UPTx/RM/130/2022 **FECHA:** 06/12/2022 **TOTAL DE DÍAS:** 1 DÍA **LUGAR DE LA COMISION:** COORDINACION DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS Y POLITECNICAS

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:	PRINCIPALES ACTIVIDADES: (DESARROLLADAS)	EVALUACIÓN: (RESULTADOS OBTENIDOS)	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN:
ENTREGA DE DOCUMENTOS A LA DIRECCION DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS Y POLITECNICAS	TRASLADARME A LA DIRECCION DE UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS Y POLITECNICAS PARA LA ENTREGA DE DOCUMENTOS OFICIALES	LA DOCUMENTACION FUE ENTREGADA EN TIEMPO Y FORMA	<input checked="" type="checkbox"/> OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> DOCUMENTO DE INVITACIÓN <input type="checkbox"/> ACTA CIRCUNSTANCIADA <input type="checkbox"/> DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> PROGRAMAS DE TRABAJO <input checked="" type="checkbox"/> INFORME DE LA COMISIÓN <input type="checkbox"/> OTROS (Oficios)

Se anexa talón de boleto de avión No.

Observaciones:

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	TITULAR
 MIGUEL VELAZCO MIXCOATL CHOFER	 C.P. LETICIA MORENO DAVILA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES	MTRO. ENRIQUE PADILLA SÁNCHEZ. RECTOR