

Curriculum vitae

Lic. Toribio Calderón Hernández

Datos personales

Edad:

Sexo:

Nacionalidad:

Fecha de nacimiento:

Estado civil:

Dirección:

Correo electrónico:

Celular:

Escolaridad

Posgrado: **Maestría en Administración de Organizaciones**
Universidad Autónoma de Tlaxcala. Maestrante. Promedio hasta el momento 8.5.

Licenciatura: **Lic. en Sociología**, Universidad Autónoma de Tlaxcala. 1999-2003 . Título profesional

Experiencia laboral

Junio 2014 a la fecha

Asesor Empresarial en **FUNDACIÓN MÉXICO-ESTADOS UNIDOS PARA LA CIENCIA, FUMEC.**

Actividades realizadas: Planeación estratégica e incubación de empresas de agroalimentos.

Marzo 2011 a la fecha

Docente y Administrativo en la Universidad Politécnica de Tlaxcala. Actividades realizadas: Docente del área de Desarrollo Humano en la carrera de Ingeniería en Tecnologías de la Información. Asistir en actividades administrativas de Rectoría y Dirección de Investigación y Posgrado.

Enero 2012-Marzo 2014

Docente en el Centro de Estudios Superiores de Comunicación Educativa Tlaxcala

Actividades realizadas: Docente de 7° y 8° Semestre. Asesor de proyectos terminales.

2008-2011

Director de Desarrollo Social. Responsable de proyectos municipales y coordinaciones de áreas de desarrollo social.

2007-2008

Secretario Técnico de la Comisión de Juventud y Deporte del Congreso del Estado de Tlaxcala.

1. Revisar la integración del programa anual de trabajo de la Unidad de Evaluación y Control y su informe de ejecución.
2. Proponer los indicadores de desempeño de los servidores públicos de la Unidad de Evaluación y Control y aplicarlos.
3. Instrumentar el registro de los manuales administrativos y propiciar su actualización.
4. Coordinar los procesos de ingreso del personal de estructura, así como administrar el programa de capacitación y desarrollo de personal.
5. Supervisar la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos de la Unidad, y su ejercicio.
6. Coadyuvar en la elaboración del informe anual del ejercicio del presupuesto de la Unidad.
7. Coadyuvar en la administración de los recursos financieros, humanos, técnicos y materiales.
8. Ser enlace para apoyo técnico especializado con la Comisión de Vigilancia de la Auditoría.

Asesor y capacitador de proyectos comunitarios en INICIA

Diseño y aplicación de programas de asesoría y capacitación comunitaria para el desarrollo local, de proyectos de investigación social y acciones para la vinculación interinstitucional.

1998-2003

Coordinador de Eventos Artísticos y Culturales en el Instituto Tlaxcalteca de la Cultura. Coordinando a alumnos y profesores de talleres de danza tradicional mexicana

2002

Servicio Social en la Dirección General de Políticas Sociales en el programa de Jóvenes por México

Realicé el proyecto de “Atención multidisciplinaria a municipios con alto índice de marginación en Tlaxcala”.

**Congresos,
Seminarios y
Foros**

2006

Participación en el Foro **Ley de la Juventud para el estado de Tlaxcala, una ventana a las y los jóvenes.** Congreso del Estado de Tlaxcala.

2004

Participación en el Seminario **La Construcción y el uso de indicadores para el cumplimiento de los derechos de los Jóvenes**. México, D.F.

2002

Participación en el encuentro **El México que queremos ver, Soberanía y Desarrollo Regional**. Tlaxcala

2001

Participación en el **IX Encuentro Nacional de Estudiantes de Sociología**. Villa Hermosa, Tabasco

Cursos:

2013 Curso: **Comunidades de Aprendizaje, Entidad Latinoamericana de Consultoría Educativa, S.C.** Centro de Estudios Superiores de Comunicación Educativa de Tlaxcala.

2012

Curso: **Entrenamiento en Alta Dirección.**, Entrepreneurship & Business College, International Association of Coaching Institutes ICI, América Latina.

2012

Curso: **Transferencia de Tecnología. Asociación Mexicana de Directivos de la Investigación Aplicada y el Desarrollo Tecnológico, A.C.** Universidad Politécnica de Tlaxcala.

2008

Curso: **Integración de Equipos de Trabajo y Desarrollo de Capacidades Municipales.** Ayuntamiento de Zacatelco, Tlaxcala

2005

Curso: **Práctica Legislativa.** Congreso del Estado de Tlaxcala

2002

Curso taller de **Desarrollo Municipal y local sustentable con participación ciudadana.** Universidad Autónoma de Tlaxcala.

1997

Curso de **Informática**, 600 horas. Escuela Preparatoria Xicohtécatl Axayacatzin.

Inglés y Cómputo

Manejo del idioma **Inglés: 40%** escritura y comprensión, 50% oral. **Francés: 20%** escritura, oral y comprensión.

Manejo de paquetería: Windows, Office