



TLAXCALA
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2017-2021

GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA
OFICIO DE COMISIÓN



NACIONAL () INTERNACIONAL () Tipo cambio M.N. X 1 USD (___)	OFICIO No. <u>DP-UPTx-0/2017</u> FECHA <u>17 de agosto de 2017</u>
---	---

UNIDAD PRESUPUESTAL:	CLAVE PRESUPUESTARIA:
----------------------	-----------------------

NOMBRE: <u>LIC. TORIBIO CALDERON HERNANDEZ</u>	PUESTO: <u>DIRECTOR DE PLANEACIÓN</u>
ADSCRIPCIÓN: <u>DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN</u>	No. DE EMPLEADO: <u>579</u>

ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:

LUGAR DE COMISIÓN:	EMPRESA: <u>SOLUCIONES TECNOLÓGICAS. - Montecito 38, Piso 38, Oficina 32, Col. Napoles, Ciudad de México.</u> <i>Proyecto de Maestría SA de CV.</i>
DURANTE: <u>1</u> DÍAS, DEL <u>29</u> AL <u>29</u> de septiembre de 2017	
CON EL OBJETIVO DE:	<u>Conocer sus instalaciones y firma de convenio</u>

HORA DE SALIDA: <u>09:00 hrs</u>	HORA DE LLEGADA: <u>18:00:00</u>
----------------------------------	----------------------------------

ESTIMACIÓN DE GASTOS

DÍAS DE LA COMISIÓN:	ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES : ()	\$ -	\$ -
ALIMENTOS: (X)	\$ 500.00 <i>543.2</i>	\$ <i>300-</i>
HOSPEDAJE: ()	\$ -	\$ -
PEAJE: ()	\$ -	\$ -
OTROS (TAXIS) ()	\$ -	\$ -

SUMA DE VIÁTICOS:

MEDIO DE TRANSPORTE

VEHÍCULO OFICIAL : ()	No. ECONÓMICO: _____
VEHÍCULO PARTICULAR : ()	NO. DE PLACAS: _____
AUTOBÚS : ()	PRECIO DE PASAJE \$ _____
AVIÓN: ()	(viaje redondo)
OTROS: ()	GASTOS DE COMBUSTIBLES

JEFE IMEDIATO <u>Mtro. Narciso Xicohtencatl Rojas</u> Rector	AUTORIZO <i>[Signature]</i> C.P. Imelda Silva Sampedro Secretaría Administrativa	FIRMA Y SELLO DEL LUGAR DE COMISIÓN <i>[Signature]</i> <i>[Stamp]</i>
--	---	---

RECIBÍ IMPORTE TOTAL, EL CUAL COMPROBARE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD

COMISIONADOS

[Signature]

LIC. TORIBIO CALDERON HERNANDEZ

UPTx



TLAXCALA
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2017-2021

**GOBIERNO DEL ESTADO DE
TLAXCALA OFICIO DE COMISIÓN**



NACIONAL () INTERNACIONAL () Tipo cambio M.N. X 1 USD (___)	OFICIO No. <u>UPTx/REC/0393/2017</u> FECHA <u>26 de septiembre de 2017</u>
---	---

UNIDAD PRESUPUESTAL:	CLAVE PRESUPUESTARIA:
----------------------	-----------------------

NOMBRE: <u>Mtro. Luis Álvarez Ochoa.</u>	PUESTO: <u>Secretario Académico.</u>
ADSCRIPCIÓN: <u>Rectoría</u>	NO. DE EMPLEADO:

ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:

LUGAR DE COMISIÓN: Empresa promotora Kranon, S.A de C.V., Ciudad de México.
 DURANTE: 1 DÍAS, DEL 29 de septiembre AL 29 de septiembre de 2017
 CON EL OBJETIVO DE: Promocionar la oferta de profesionales en el ramo de Tecnologías de la Información que la UPTx ofrece.

HORA DE SALIDA: 08:00 HORA DE LLEGADA: 20:00

ESTIMACIÓN DE GASTOS

DÍAS DE LA COMISIÓN:	1	ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES :	()	\$ -	\$ -
ALIMENTOS:	(x)	\$ 300.00	\$ -
HOSPEDAJE:	()	\$ -	\$ -
PEAJE:	()	\$ -	\$ -
OTROS (TAXIS)	()	\$ -	\$ -
SUMA DE VIÁTICOS:		\$ 500.00	\$ -

MEDIO DE TRANSPORTE

VEHÍCULO OFICIAL :	(X)	No. ECONÓMICO:	_____
VEHÍCULO PARTICULAR :	()	NO. DE PLACAS:	_____
AUTOBÚS :	()	PRECIO DE PASAJE	\$ _____
AVIÓN:	()	(viaje redondo)	_____
OTROS:	()	GASTOS DE COMBUSTIBLES	_____

JEFE IMEDIATO Mtro. Narciso Xicohténcatl Rojas. Rector	AUTORIZO C.P. Imelda Silva Sampedro. Secretaria Administrativa.	
--	---	--

COMISIONADOS

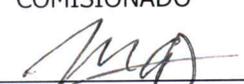
Mtro. Luis Álvarez Ochoa.

NOMBRE: M.C. LUIS ÁLVAREZ OCHOA **NÚM. DE OFICIO:** UPT/REC/0393/2017
DE FECHA: 26 de Septiembre de 2017 **TOTAL DE DÍAS:** 1 **LUGAR DE LA COMISIÓN:** Empresa promotora
 Kranon, S.A de C.V., Ciudad de México.

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:	PRINCIPALES ACTIVIDADES: (DESARROLLADAS)	EVALUACIÓN: (RESULTADOS OBTENIDOS)	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN:
Promocionar la oferta de profesionales en el ramo de Tecnologías de la Información.	Asistencia a la Empresa Promotora Kranon, S.A. de C.V. Visita a las instalaciones y entrevista con el Subdirector de Servicios de la empresa.	Se gestionó un próximo convenio con la Empresa Promotora Kranon, cuyo objetivo será aceptar en estancias y estadías a estudiantes de Tecnologías de la Información y de Posgrado, con la posibilidad de que logren su inserción laboral en la empresa.	<input checked="" type="checkbox"/> OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN <input checked="" type="checkbox"/> DOCUMENTO DE INVITACIÓN <input type="checkbox"/> ACTA CIRCUNSTANCIADA <input type="checkbox"/> DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> PROGRAMAS DE TRABAJO <input checked="" type="checkbox"/> INFORME DE LA COMISIÓN <input type="checkbox"/> OTROS

Se anexa talón de boleto de avión
No. -----

Observaciones:

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	TITULAR
 M.C. LUIS ALVAREZ OCHOA. SECRETARIO ACADÉMICO.	 MTRO. NARCISO XICOHTECATL ROJAS RECTOR	

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO, SON LOS SOLICITADOS Y VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.