

NACIONAL ( X ) INTERNACIONAL ( ) Tipo cambio M.N. X 1 USD ( )	OFICIO No. <u>UPT/SET/0062/17</u> FECHA <u>16 DE AGOSTO DE 2017</u>
---	--

UNIDAD PRESUPUESTAL:	CLAVE PRESUPUESTARIA:
----------------------	-----------------------

NOMBRE: <u>CRUZ CORONA MENDOZA</u>	PUESTO: <u>SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ESCOLARES</u>
ADSCRIPCIÓN: <u>DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN</u>	NO. DE EMPLEADO: <u>281</u>

**ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:**

LUGAR DE COMISIÓN: COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS, Y DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

DURANTE: UN DÍAS, DEL 17 DE AGOSTO AL 17 DE AGOSTO DEL 2017

CON EL OBJETIVO DE: HOMOLOGACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

HORA DE SALIDA: 07:00 HORA DE LLEGADA: 18:00

ESTIMACIÓN DE GASTOS			
DÍAS DE LA COMISIÓN:	( UNO )	ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES :	( )	\$ -	\$ <u>1,400.00</u>
ALIMENTOS:	( X )	\$ 900.00	\$ <u>942.00</u>
HOSPEDAJE:	( )	\$ -	\$ -
PEAJE:	( )	\$ 400.00	\$ <u>334.00</u>
OTROS ESTACIONAMIENTO:	( )	\$ 100.00	\$ -
<b>SUMA DE VIÁTICOS:</b>		<b>\$ 1,400.00</b>	<b>\$ <u>1,276.00</u></b>

*Dep*  
*Reservado*  
*Via*  
*Nomina*

MEDIO DE TRANSPORTE	
VEHÍCULO OFICIAL : ( X )	No. ECONÓMICO: _____
VEHÍCULO PARTICULAR : ( )	NO. DE PLACAS: _____
AUTOBÚS : ( )	PRECIO DE PASAJE \$ _____
AVIÓN: ( )	(viaje redondo)
OTROS: ( )	GASTOS DE COMBUSTIBLES \$ <u>400.00</u>

JEFE INMEDIATO <b>LIC. TORIBIO CALDERÓN HERNÁNDEZ</b> DIRECTOR DE PLANEACIÓN	AUTORIZÓ <b>C.P. IMELDA SILVA</b> SAMPEDRO	FIRMA Y SELLO DEL LUGAR DE COMISIÓN <u>17 AGO. 2017</u>
--	--	--

RECIBI IMPORTE TOTAL, EL CUAL COMPROBARE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

EL COMISIONADO  
C. CRUZ CORONA MENDOZA

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA  
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES  
ÁREA DE ATENCIÓN A GESTORES  
**17 AGO 2017**  
**COMPROBANTE DE COMISIÓN**

**NOMBRE:** CRUZ CORONA MENDOZA

**NÚM. DE OFICIO:** UPT/SET/0062/17 **DE FECHA:** 16 DE AGOSTO DE 2017 **TOTAL DE DÍAS:** UNO

**LUGAR DE LA COMISIÓN:** Dirección General de Profesiones y CGUTyP, en la Ciudad de México, D.F.

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:	PRINCIPALES ACTIVIDADES: (DESARROLLADAS)	EVALUACIÓN: (RESULTADOS OBTENIDOS)	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN:
DAR SEGUIMIENTO AL TRÁMITE DE HOMOLOGACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES.	<ul style="list-style-type: none"> <li>SEGUIMIENTO DE HOMOLOGACIÓN DE DOCUMENTOS OFICIALES.</li> <li>SEGUIMIENTO DE TRÁMITES DE CÉDULA PROFESIONAL.</li> </ul>	<p>SE DIO SEGUIMIENTO AL TRAMITE DE HOMOLOGACION DE DOCUMENTOS OFICIALES.</p> <p>SE DIO SEGUIMIENTO AL TRAMITE DE CEDULAS.</p>	<p>( X ) OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN</p> <p>( ) DOCUMENTO DE INVITACIÓN</p> <p>( ) ACTA CIRCUNSTANCIADA</p> <p>( ) DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN</p> <p>( ) PROGRAMAS DE TRABAJO</p> <p>( X ) INFORME DE LA COMISIÓN</p> <p>( ) OTROS</p>

**Se anexa talón de boleto de avión No.**

**Observaciones:**

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	TITULAR
 <b>CRUZ CORONA MENDOZA</b> Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado <b>SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES</b> CLAVE: 29E00001C	 <b>UPT</b> UNIVERSIDAD POLITÉCNICA TLAXCALA Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado <b>DIRECCIÓN</b> UNIDAD DE PLANEACIÓN <b>LIC. JOSÉ TORIBIO CALDERÓN HERNÁNDEZ</b>	<b>MTRO. NARCISO XICOHTENCATL ROJAS</b>

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO, SON LOS SOLICITADOS Y VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARÁN EN CASO CONTRARIO.

UPTx