



TLAXCALA
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO - 2017-2021

**GOBIERNO DEL ESTADO DE
TLAXCALA OFICIO DE COMISIÓN**



NACIONAL ()
INTERNACIONAL ()
Tipo cambio M.N. X 1 USD ()

OFICIO No. UPTx/SEC/041/2018
FECHA 23 de febrero de 2018

UNIDAD PRESUPUESTAL:

CLAVE PRESUPUESTARIA:

NOMBRE: C. Jair Sánchez Maldonado PUESTO: Chofer institucional.
ADSCRIPCIÓN Rectoría. NO. DE EMPLEADO: 583

ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:

LUGAR DE COMISIÓN: Hotel Holiday Inn Mexico City-Plaza Universidad, Dirección: Parroquia 1056, Sta Cruz Atoyac, 03310 Ciudad de México.

DURANTE: 2 DÍAS, DEL 26 de febrero AL 27 de febrero de 2018

CON EL OBJETIVO DE: Trasladar docentes, para asistir a un Taller de Autoevaluación CACEI.

HORA DE SALIDA: 06:00 HORA DE LLEGADA: 21:00

ESTIMACIÓN DE GASTOS

DÍAS DE LA COMISIÓN:	2	ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES :	()	\$ -	\$ -
ALIMENTOS:	(X)	\$ 397.00	\$ -
HOSPEDAJE:	()	\$ -	\$ -
PEAJE:	(X)	\$ 624.00	\$ -
OTROS (Estacionamiento)	(X)	\$ 700.00	\$ -
SUMA DE VIÁTICOS:		\$ 1,721.00	\$ -

MEDIO DE TRANSPORTE

VEHÍCULO OFICIAL :	(X)	No. ECONÓMICO:	
VEHÍCULO PARTICULAR :	()	NO. DE PLACAS:	
AUTOBÚS :	()		\$ -
AVIÓN:	()	(viaje redondo)	
OTROS:	()	GASTOS DE COMBUSTIBLES	\$ 2,300.00

JEFE INMEDIATO

AUTORIZO

Ing. José Luis Vallejo Briones.
Jefe de Oficina de Mantenimiento.

C.P. Imelda Silva Sampedro.
Secretaria Administrativa.

FIRMA Y SELLO DEL LUGAR DE COMISIÓN

RECIBÍ IMPORTE TOTAL, EL CUAL COMPROBARE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

COMISIONADOS

C. Jair Sánchez Maldonado.



rectoria@uptlax.edu.mx http://sgc.uptlax.edu.mx
El sistema de gestión de la UPTx está certificado bajo ISO 9001:2008.
Carretera Federal Tlax. Pue. Km. 9.5 Av. Universidad Politécnica No. 1 San Pedro Xalcatzucan Tepicayuca, Tlax.



NOMBRE: C. Jair Sánchez Maldonado. **NÚM. DE OFICIO:** UPTx/SEC/041/2018
DE FECHA: 26 y 27 de febrero de 2018 **TOTAL DE DÍAS:** 2 **LUGAR DE LA COMISIÓN:** Hotel Holiday Inn
Mexico City-Plaza Universidad, Dirección: Parroquia 1056, Sta Cruz Atoyac, 03310 Ciudad de México..

OBJETIVO DE LA COMISIÓN:	PRINCIPALES ACTIVIDADES: (DESARROLLADAS)	EVALUACIÓN: (RESULTADOS OBTENIDOS)	DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN:
Trasladar docente al Taller de Autoevaluación CACEI a LA Ciudad de México.	Trasladar docente al Taller de Autoevaluación CACEI a LA Ciudad de México.	Docente trasladados al Taller de Autoevaluación CACEI.	<input checked="" type="checkbox"/> OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> DOCUMENTO DE INVITACIÓN <input type="checkbox"/> ACTA CIRCUNSTANCIADA <input type="checkbox"/> DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN <input type="checkbox"/> PROGRAMAS DE TRABAJO <input checked="" type="checkbox"/> INFORME DE LA COMISIÓN <input type="checkbox"/> OTROS

Se anexa talón de boleto de avión No. _____

Observaciones:

COMISIONADO	JEFE INMEDIATO	TITULAR
 C. Jair Sánchez Maldonado.	 Ing. José Luis Vallejo Briones.	 C.P. Imelda Silva Sampedro. Secretaria Administrativa.

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN ESTE FORMATO, SON LOS SOLICITADOS Y VERÍDICOS Y MANIFIESTO TENER CONOCIMIENTO DE LAS SANCIONES QUE SE APLICARAN EN CASO CONTRARIO.

UPTx