



Subproceso de Apoyo: Recursos Humanos.  
 Formato: Oficio de comisión.  
 Fecha de aprobación: Enero 2018.



NACIONAL  (x)  
 INTERNACIONAL  ( )  
 Tipo cambio M.N. X 1 USD ( \_\_\_ )

OFICIO No. UPT/SEC/ 223 /2018  
 FECHA 02-Agosto-2018

UNIDAD PRESUPUESTAL:

CLAVE PRESUPUESTARIA:

NOMBRE: M.F.G. Reyna Xochihua Lozada PUESTO: Directora T.I.T.A.  
 ADSCRIPCIÓN DIR. Transferencia e Innovación T.A NO. DE EMPLEADO: 236

**ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:**

LUGAR DE COMISIÓN: Av. Instituto Politécnico Nacional S/N Edificio 7 Col Zacatenco Del Gustavo Madero CDMX

DURANTE: 1 DÍAS, DEL 03 de agosto AL 03 de agosto de 2018

CON EL OBJETIVO DE: reunión de trabajo con el Mtro. Arturo Dianacio Arauzo, Director de la Escuela Superior de Ingeniería Textil, del IPN

HORA DE SALIDA: 07:00 HORA DE LLEGADA: XXXX

**ESTIMACIÓN DE GASTOS**

DÍAS DE LA COMISIÓN:	1	ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES :	<input checked="" type="checkbox"/> ( x )	\$ 400.00 <i>+ 293.00</i>	\$ -
ALIMENTOS:	<input type="checkbox"/> ( )	\$ 200.00	\$ -
HOSPEDAJE:	<input type="checkbox"/> ( )	\$ -	\$ -
PEAJE:	<input type="checkbox"/> ( )	\$ -	\$ -
OTROS (TAXIS)	<input type="checkbox"/> ( )	\$ 250.00	\$ -
<b>SUMA DE VIÁTICOS:</b>		<b>\$850</b>	<b>\$ -</b>

**MEDIO DE TRANSPORTE**

VEHÍCULO OFICIAL :	<input type="checkbox"/> ( )	No. ECONOMICO:	_____
VEHÍCULO PARTICULAR :	<input type="checkbox"/> ( )	NO. DE PLACAS:	_____
AUTOBÚS :	<input type="checkbox"/> ( )	PRECIO DE PASAJE	\$ _____
AVIÓN:	<input type="checkbox"/> ( )	(viaje redondo)	_____
OTROS:	<input type="checkbox"/> ( )	GASTOS DE COMBUSTIBLES	_____

JEFE IMEDIATO

AUTORIZO

Mtra. Fabiola Sue Nava Morales

C.P. Imelda Silva Sampedro

**FIRMA Y SELLO DEL LUGAR DE COMISIÓN**



RECIBÍ IMPORTE TOTAL, EL CUAL COMPROBARE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

COMISIONADOS

M.F.G. Reyna Xochihua Lozada

<b>NOMBRE:</b> M.F.G Reyna Xochihua Lozada		<b>NÚM. DE OFICIO:</b> UPT/SEC/0206/2018	<b>DE FECHA:</b> 03/08/18
<b>TOTAL DE DÍAS:</b> 2		<b>LUGAR DE LA COMISIÓN:</b> Escuela Superior de Ingeniería Textil, del IPN.	
Reunión de trabajo con el Mtro. Arturo Dianacio Arauzo, Director de la Escuela Superior de Ingeniería Textil, del IPN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta de seguimiento y de proyectos de Innovación .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de propuestas de proyectos en conjunto con CIATEQ e IPN.</li> <li>• Vinculación con empresas.</li> </ul>	( X ) OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN ( ) DOCUMENTO DE INVITACIÓN ( ) ACTA CIRCUNSTANCIADA ( ) DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN ( ) PROGRAMAS DE TRABAJO ( X ) INFORME DE LA COMISIÓN ( ) OTROS
<b>COMISIONADO</b>	<b>JEFE INMEDIATO</b>	<b>TITULAR</b>	
 M.F.G. Reyna Xochihua Lozada.	 Mtra. Fabiola Sue Nava Morales.	Mtra. Fabiola Sue Nava Morales.	