



Subproceso de Apoyo: Recursos Humanos.  
 Formato: Oficio de comisión.  
 Fecha de aprobación: Enero 2018.



NACIONAL ( ) INTERNACIONAL ( ) Tipo cambio M.N. X 1 USD ( )	OFICIO No. <u>UPTx/SEC/222/2018</u> FECHA <u>01 de agosto de 2018</u>
---	--

UNIDAD PRESUPUESTAL:	CLAVE PRESUPUESTARIA:
----------------------	-----------------------

NOMBRE: <u>Dr. Horacio Lima Gutiérrez</u>	PUESTO: <u>Director</u>
ADSCRIPCIÓN: <u>Ingeniería Industrial</u>	NO. DE EMPLEADO: <u>47</u>

**ME PERMITO HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE HA SIDO COMISIONADO:**

LUGAR DE COMISIÓN:	<u>COORDINACIÓN GENERAL DE UNIVERSIDADES TECNOLÓGICAS Y POLITÉCNICAS</u> <u>Azafrán 386, Granjas México, Ciudad de México</u>
--------------------	--

DURANTE: <u>5</u> DÍA, DEL <u>06 de agosto</u> AL <u>10 de agosto</u> de 2018
---

CON EL OBJETIVO DE: <u>Reunión de Trabajo</u>
---

HORA DE SALIDA: <u>08:00</u>	HORA DE LLEGADA: <u>20:00</u>
------------------------------	-------------------------------

**ESTIMACIÓN DE GASTOS**

DÍAS DE LA COMISIÓN:		ESTIMADO	AUTORIZADO
PASAJES:	( X )	\$ 700.00	<u>390.00</u> \$ <u>7200.00</u>
ALIMENTOS:	( X )	\$ 2,000.00	<u>1,826.44</u> \$ <u>6,758.44</u>
HOSPEDAJE:	( X )	\$ 4,500.00	<u>4,612.44</u> \$ <u>441.56</u>
PEAJE:	( )	\$ -	\$ -
OTROS (TAXIS)	( )	\$ -	\$ -
<b>SUMA DE VIÁTICOS:</b>		<b>\$ 7,200.00</b>	<b><u>6,758.44</u></b> \$ -

**MEDIO DE TRANSPORTE**

VEHÍCULO OFICIAL: ( )	No. ECONÓMICO: _____
VEHÍCULO PARTICULAR: ( )	NO. DE PLACAS: _____
AUTOBÚS: ( )	PRECIO DE PASAJE \$ _____
AVIÓN: ( )	(viaje redondo)
OTROS: ( )	GASTOS DE COMBUSTIBLES

JEFE INMEDIATO <u>Mtra. Fabiola Sue Nava Morales</u> Secretaria Académico	AUTORIZO <u>C.P. Imelda Silva Sampedro</u> Secretaria Administrativa	FIRMA Y SELLO DEL LUGAR DE COMISIÓN
---	--	-------------------------------------

RECIBÍ IMPORTE TOTAL, EL CUAL COMPROBARE DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD.

COMISIONADOS  
Dr. Horacio Lima Gutiérrez D00175



**NOMBRE:** Dr. Horacio Lima Gutiérrez **NÚM. DE OFICIO:** UPTx/SEC/222/2018 **DE FECHA:** 13 de agosto de 2018  
**TOTAL DE DÍAS:** 5 **LUGAR DE LA COMISIÓN:** Ciudad de México

Validar los avances en el mapa curricular y el la matriz de competencias de ingeniería industrial, así como la conformación de los contenidos de las materias de primer cuatrimestre.

Se anexa minuta

Se hicieron las actualizaciones correspondientes a las materias del primer cuatrimestre, sus créditos, horas presenciales y no presenciales.

- OFICIO DE COMISIÓN O DE PARTICIPACIÓN
- DOCUMENTO DE INVITACIÓN
- ACTA CIRCUNSTANCIADA
- DIPLOMA; O CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN
- PROGRAMAS DE TRABAJO
- INFORME DE LA COMISIÓN
- OTROS

COMISIONADO

Dr. Horacio Lima Gutiérrez

JEFE INMEDIATO

\_\_\_\_\_

TITULAR

\_\_\_\_\_