**TITULAR DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**C.P. MARCO AURELIO PÉREZ ITURBIDE**

**PRIMER TRIMESTRE DE 2017.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***FECHA*** | ***ACTIVIDAD*** | ***BENEFICIO*** |
| ***ENERO*** | Se elaboró el **PROGRAMA DE INSTITUCIONAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE TRANSPARENCIA DE EJERCICIO 2017.** | INDETERMINADO |
| ***ENERO*** | Se presentó el informe mensual de solicitudes recibidas al CAIPTLAX. | INDETERMINADO |
| ***ENERO*** | Se recabo la información mínima de oficio en las diferentes áreas de la universidad para subirla a la plataforma del Gobierno del Estado. | INDETERMINADO |
| ***ENERO*** | Se atendieron dos solicitudes de información recibidas, vía INFOMEX | 2 |
| ***ENERO*** | Se proporcionó a los particulares la información solicitada de manera completa y oportuna. | 2 |
| ***ENERO*** | Se atendieron las observaciones emitidas por la Contraloría de Ejecutivo Estatal, respecto de la carga de información a las plataformas de los portales de obligación. | INDETERMINADO |
| ***ENERO*** | De manera permanente todos los días se monitoreo la página Web, para verificar si hay solicitudes de información. | INDETERMINADO |
| ***14/ ENERO/17*** | Se asistió al Taller de capacitación para el sistema de solicitudes de acceso a la información y el sistema portales de obligaciones de transparencia | 1 |
| ***17/febrero/17*** | Se asistió al Taller de capacitación para el sistema de solicitudes de acceso a la información y el sistema portales de obligaciones de transparencia | 1 |
| ***24/febrero/17*** | Se asistió al Taller de capacitación para el sistema de solicitudes de acceso a la información y el sistema portales de obligaciones de transparencia | 1 |
| ***FEBRERO*** | Se presentó el informe mensual de solicitudes recibidas al CAIPTLAX. | INDETERMINADO |
| ***FEBRERO*** | Se recabo la información mínima de oficio en las diferentes áreas de la universidad para subirla a la plataforma del Gobierno del Estado. | INDETERMINADO |
| ***FEBRERO*** | Se atendieron las observaciones emitidas por la Contraloría de Ejecutivo Estatal, respecto de la información mínima de oficio. | INDETERMINADO |
| ***FEBRERO*** | De manera permanente todos los días se monitoreo la página Web, para verificar el trámite de solicitudes. | INDETERMINADO |
| ***FEBRERO*** | Se impartió un curso de capacitación a las áreas o unidades administrativas relativo a la carga de información los **portales  del GOBIERNO DEL ESTADO (POT);**  al **SISTEMA DE PORTALES DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA (SIPOT)** de  la **PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA (PNT).** | 14 |
| ***FEBRERO*** | Se atendió una solicitud de información recibida, vía INFOMEX | 1 |
| ***FEBRERO*** | Se proporcionó al particular la información solicitada de manera completa y oportuna. | 1 |
| ***MARZO*** | Se presentó el informe mensual de solicitudes recibidas al CAIPTLAX. | INDETERMINADO |
| ***MARZO*** | Se recabo la información mínima de oficio en las diferentes áreas de la universidad para subirla a la plataforma del Gobierno del Estado y así cumplir con las obligaciones comunes y específicas de la Universidad. | INDETERMINADO |
| ***MARZO*** | Se atendieron las observaciones emitidas por la Contraloría de Ejecutivo Estatal, respecto de la información mínima de oficio. | INDETERMINADO |
| ***MARZO*** | De manera permanente todos los días se monitoreo la página Web, para verificar el trámite de solicitudes. | INDETERMINADO |
| ***MARZO*** | Se atendió una solicitud de información recibida, vía INFOMEX | 2 |
| ***MARZO*** | Se proporcionó al particular la información solicitada de manera completa y oportuna y una está en trámite de atención y dentro del plazo establecido. | 1 |
| ***MARZO*** | Se dio capacitación a las área o unidades administrativas respecto del llenado de los nuevos formatos del artículo 63 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala | 16 |
| ***27/marzo/17*** | Se asistió al taller de control interno realizado dentro de la semana de la contraloría. | 1 |
| ***24/marzo/17*** | Se asistió a la conferencia denominada la armonización de protección de datos personales | 1 |
| ***30/marzo/17*** | Se asistió al taller de archivística y transparencia realizado dentro de la semana de la contraloría. | 1 |
| ***31/marzo/17*** | Se asistió al taller relativo al llenado de la carga de información prevista en el artículo 63 de la LTAIPT al sistema de portales de obligación de transparencia. |  |